МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский колледж арт-фэшн индустрии» (ГАПОУ АО «Астраханский колледж арт-фэшн индустрии»)

РАССМОТРЕНО:
на заседании
методического совета
ГАПОУ АО «Астраханский
колледж арт-фэшн индустрии»

Протокол
от_____№_____

УТВЕРЖДЕНО:
Директор
ГАПОУ АО «Астраханский
колледж арт-фэшн индустрии»
_____ Н.В. Бесчастнова

«____» _____20____

М. П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Организация работы косметического кабинета, технологии аппаратной косметологии»

Астрахань, 2018

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Цель реализации программы

Получение новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности специалиста по предоставлению косметических услуг:

- способность организации работы косметического кабинета с учетом применения технологии аппаратной косметологии.

1.2. Планируемые результаты обучения

Обучающийся должен знать:
- требования к содержанию помещения и оборудования кабинетов косметических услуг;
- требования к условиям труда и обслуживания в кабинетах косметических услуг, к личной гигиене персонала;
- особенности технологии аппаратной косметологии;
- документы, необходимые для организации работы косметического салона;
- способы управления персоналом;
- способы продвижения услуг косметического кабинета.

Обучающийся должен уметь:
- организовывать работу кабинета аппаратной косметологии;
- проводить контроль безопасности и подготовки помещения для оказания косметических услуг;
- применять базовые способы управления персоналом.

1.3. Программа разработана на основе профессионального стандарта «Специалист по предоставлению бытовых косметических услуг»

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план и календарный учебный график

Наименование раздела	Трудоемкость, час	Всего, ауд. час.	в том числе	
			лекции	практ. занятия
1	2	3	4	5
Первый день	8			
1. Вводная лекция	2	2	2	
2. Организация работы кабинета аппаратной косметологии	4	4		4
3. Дизайн-проект кабинета аппаратной косметологии. Грамотное зонирование салона. Требования СЕС. Нормы СанПин.	2	2		2
Второй день	8			
1. Подготовка, оформление и юридическое сопровождение необходимого пакета документов для открытия кабинета аппаратной косметологии. Способы управления персоналом. Продвижение услуг косметического кабинета.	4	4	2	2
2. Подготовка и оформление индивидуального проекта	2	2	2	
3. Итоговая аттестация: выполнение и защита индивидуального проекта	2	2	-	-
Всего:	**16**	**16**	**6**	**8**

2.2. Рабочие программы разделов

Наименование темы	Лекции, консультации (количество часов)	Наименование лабораторной работы (количество часов)	Наименование практических занятий или семинаров (количество часов)
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1 *«Организация работы косметического кабинета, технологии аппаратной косметологии»* **(16 час.)**			

1.1 Вводная лекция. 1.2 Организация работы кабинета аппаратной косметологии.	Открытие кабинета аппаратной косметологии: возможности, риски и с чего начать? Первые основные и очень важные аспекты открытия данного вида деятельности. Поэтапный алгоритм действий для успешного открытия кабинета аппаратной косметологии (2 часа)	-	Профессиональная разработка бизнес-плана - главный фактор успешности. (4 часа)
1.3 Дизайн-проект кабинета аппаратной косметологии.	-	-	Грамотное зонирование салона. Соблюдение требований СЕС, норм СанПин. (2 часа)
1.4. Подготовка, оформление и юридическое сопровождение необходимого пакета документов для открытия кабинета аппаратной	Способы управления персоналом. Продвижение услуг косметического кабинета (2 часа)	-	Выбор оборудования для кабинета аппаратной косметологии. Ведущие и авторитетные производители косметологического оборудования. Разработка прайса предоставляемых услуг. Выбор видов аппаратных процедур и дополнительных косметологических услуг (2 часа)
1.6. Подготовка и оформление индивидуального проекта	Подготовка и оформление с помощью пакетов прикладных программ результатов самостоятельной работы в ходе учебной деятельности (2 часа)	-	-
Итоговая аттестация: выполнение и защита индивидуального проекта (2 часа)			

2.3. Оценка качества освоения программы

2.3.1. Итоговая аттестация проводится в форме защиты индивидуального проекта.

Критерии оценки уровня освоения программы:

Оценки «отлично» заслуживает обучающийся, показавший всестороннее и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания по программе курса, знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой, проявивший творческие способности в понимании, изложении и применении учебно-программного материала.

2.3.2. Примерные темы индивидуальных проектов:

- Этапы организации работы кабинета аппаратной косметологии.
- Как начать салонный бизнес?
- Подбор персонала для кабинета аппаратной косметологии.
- Эффективность наружной и Интернет-рекламы.
- СММ-продвижение услуг салона красоты.
- Корпоративная культура.
- Документы при трудоустройстве и увольнении сотрудников.
- Оценка работы кадров.

2.4.3. Методические материалы:

Методические рекомендации по выполнению и оформлению индивидуального проекта.

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-технические условия

Оборудование учебного кабинета:
- оборудованные персональными компьютерами рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:
- компьютеры с лицензионным программным обеспечением по количеству обучающихся;
- интерактивная доска;
- маркерная доска.
- программное обеспечение.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература

1. Андреев А.Н., Дорофеев В.Д., Чернецов В.И. Основы бизнеса. – Пенза: Изд. Пензенского института экономического развития и антикризисного управления, 2017 г.
2. Баринов В.А. Бизнес-планирование. Учебное пособие. – М.: Форум: ИНФРА-М, 2016 г.

Дополнительная литература:

1. Лошкарев В.Г. Организация бизнеса с нуля. Советы практика. – СПб.: Питер, 2016.
2. Котерова Н.П. Экономика организации. – М. Издательский дом «Академия», 2017.

Интернет – ресурсы:
1. Библиотека электронных книг: http://currencyex.ru/
2. Каталог образовательных интернет – ресурсов: http://www.edu.ru/

3.3. Кадровые условия

Кадровое обеспечение программы осуществляет преподавательский состав ГАПОУ АО «АКАФИ».

4. РУКОВОДИТЕЛЬ И СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Руководитель программы: Сокольская Г.К

Составитель программы:

Бутенко Анна Анатольевна,
мастер производственного обучения _____

Рецензенты программы:

Горячева Ж.А., заместитель директора _____

Шишманова И.В., старший методист
Абрамова О.В., методист

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

Вид программы	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации
Наименование программы	*«Организация работы косметического кабинета, технологии аппаратной косметологии»*
Объем программы, час	2 дня (16 час.)
Категория слушателей	Специалисты в сфере оказания услуг
Требования к уровню подготовки поступающего на обучение	Граждане, имеющие среднее профессиональное образование или профессиональное обучение, соответствующее профилю повышения квалификации
Цель реализации программы	Совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для приобретения работы специалиста по предоставлению эстетических услуг
Планируемые результаты обучения	После окончания программы обучающийся должен усовершенствовать профессиональную компетенцию, необходимую для профессиональной деятельности в сфере предоставления услуг по аппаратной косметологии.
Программа разработана на основе профессионального стандарта	*«Организация работы косметического кабинета, технологии аппаратной косметологии»*
Учебный план (перечень дисциплин (модулей), практики и иных видов учебной деятельности)	Актуальные технологии перманентной завивки Отработка технологий перманентной завивки Отработка технологий ухода за волосами
Вид итоговой аттестации по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки	Защита индивидуального проекта
Выдаваемый документ	Свидетельство о повышении квалификации