


**Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Астраханской области «Астраханский Колледж арт-фэшн
индустрии»
(ГАПОУ АО «Астраханский колледж арт-фэшн индустрии»)**

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
ГАПОУ АО «Астраханский
колледж арт-фэшн индустрии»



Т.В. Яркина
« 26 » 10 2023 г.

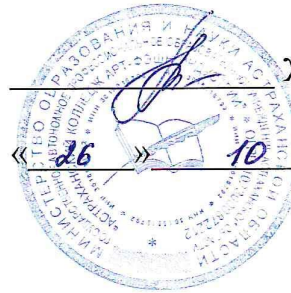


УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ Астраханской
области «Астраханский колледж
арт-фэшн индустрии»



Ж.А. Горячева
« 26 » 10 2023 г.



СОГЛАСОВАНО

Педагогическим Советом
Протокол от ____ № 2

26.10.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях возникновения, изменения,
приостановления и прекращения образовательных отношений в
государственном автономном профессиональном образовательном
учреждении Астраханской области «Астраханский колледж арт-фэшн
индустрии»**

Астрахань
2023

1. Нормативные ссылки

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Астраханской области «Астраханский колледж арт-фэшн индустрии» (далее – Порядок), разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 06.08.2021 г. № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;

- Приказом МВД России от 24.11.2023 № 904 «Об установлении порядка подачи образовательной или научной организацией уведомления о предоставлении иностранному гражданину (лицу без гражданства) академического отпуска, о завершении или досрочном прекращении обучения иностранного гражданина (лица без гражданства), указанного в абзацах первом, втором, третьем или пятом пункта 7 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», и формы указанного уведомления»;

- Устава ГАПОУ АО «Астраханский колледж арт-фэшн индустрии»;

- Иные внутренние локальные акты ГАПОУ АО «Астраханский колледж арт-фэшн индустрии».

2. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора ГАПОУ АО «Астраханский колледж арт-фэшн индустрии» (далее – Колледж, ГАПОУ АО «Астраханский колледж арт-фэшн индустрии») о приеме лица на обучение в Колледж или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа директора о приеме лица на обучение в Колледж предшествует заключение договора об образовании.

2.3. В случае приема на целевое обучение изданию приказа о приеме лица на обучение в Колледж предшествует заключение договора о целевом приеме и договора о целевом обучении.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.5. Договор о предоставлении платных образовательных услуг заключается в соответствии со статьи 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

2.6. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом обучающегося в Колледж оформляется в соответствии с Правилами приема в Астраханский колледж арт-фэшн индустрии.

2.7. Порядок возникновения образовательных отношений в связи с восстановлением регулируется следующим:

2.7.1. Обучающийся, отчисленный из Колледжа по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Колледже в течение пяти лет после отчисления из него при наличии свободных (вакантных) мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

2.7.2. Обучающийся, отчисленный из Колледжа, имеет право на восстановление на ту же специальность (профессию), курс, семестр, но не ниже курса, с которого он ранее был отчислен по инициативе обучающегося.

2.7.3. При отсутствии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области, Колледж имеет право предложить лицу восстановиться на договорной основе с оплатой стоимости обучения.

2.7.4. В случае, если образовательная программа, по которой обучающийся был отчислен, при обращении о восстановлении не реализуется в Колледже, Колледж имеет право по заявлению восстановить его на иную образовательную программу, реализуемую в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом в настоящее время.

2.7.5. Восстановление в число обучающихся лиц, отчисленных ранее из Колледжа, осуществляется, как правило, в период летних и зимних каникул, но не позднее одного месяца после начала семестра.

2.7.6. Восстановление ранее отчисленных из Колледжа лиц производится на основании заявления.

2.7.7. Решение о восстановлении обучающегося в число обучающихся Колледжа принимается директором Колледжа и фиксируется на заявлении обучающегося.

2.7.8. Методист учебной части в течение трех рабочих дней с момента принятия решения директором о восстановлении обучающегося готовит приказ о восстановлении.

2.7.9. Лицо, ранее отчисленное из Колледжа, восстанавливается в число обучающихся приказом директора с условием ликвидации академической задолженности, в том числе возникшей из-за разницы учебных планов.

2.7.10. Порядок возникновения образовательных отношений в связи с переводом регламентируется «Порядком перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования».

3. Порядок изменения и образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Колледжа.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Колледжа.

3.3. Образовательные отношения изменяются в связи с:

а) переводом обучающегося на другую специальность/профессию на основании личного заявления обучающегося, в соответствии со следующим порядком:

- перевод с одной профессии/специальности на другую производится только на вакантные места;
- перевод с одной профессии/специальности на другую осуществляется, как правило, два раза в год в период летних и зимних каникул, но не позднее, чем в течение одного месяца после начала семестра;
- решение о возможности перевода принимается на заседании комиссии по переводу. Переводная комиссия проводит аттестацию (перезачет и переаттестацию результатов обучения) путем рассмотрения зачетной книжки/справки об обучении, собеседования или в иной форме. Перезачет и переаттестация оформляется протоколами переводной комиссии;
- по итогам аттестации, когда некоторые дисциплины не могут быть перезачтены обучающемуся, или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины (модули), разделы образовательной программы, обучающийся должен сдать их, то есть ликвидировать академическую задолженность согласно индивидуальному учебному плану. Индивидуальный учебный план должен предусматривать

перечень дисциплин (модулей), разделов, подлежащих изучению, их объемы и установленные сроки сдачи экзаменов и (или) зачетов;

- для определения периода (курса, семестра), с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению на другом направлении подготовки/специальности, необходимо учесть следующее:

- объемы и сроки ликвидации академической задолженности определяются переводной комиссией. Индивидуальный график прилагается к личному заявлению лица, претендующему на перевод;

- перед ликвидацией академической задолженности студенту должна быть предоставлена возможность ознакомиться с программой дисциплины (практики);

б) переводом с обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области на основании заявления в соответствии с Порядком перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное;

3.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Колледжа.

Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Порядок приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае:

- предоставления обучающемуся академического отпуска в соответствии с Порядком и основаниями предоставления академического отпуска обучающимся, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013 г. № 455, Положением о порядке и основаниях предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком обучающимся ГАПОУ АО «Астраханский колледж арт-фэшн индустрии», Уставом и локальными актами Колледжа;

- предоставления отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения возраста 3 (трех) лет;

4.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является заявление о предоставлении обучающемуся академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения возраста 3 (трех) лет.

4.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Колледжа.

5. Порядок прекращения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Колледжа:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 5.2. настоящего Порядка.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.2.1. по инициативе обучающегося или его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

- а) в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- б) по собственному желанию;
- в) в случае расторжения договора об обучении.

5.2.2. по инициативе Колледжа, в случае:

- а) применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);
- б) невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в) установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж;
- г) за нарушение договорных обязательств;
- д) невыхода из академического отпуска;
- е) вступления в законную силу обвинительного приговора суда, исключающему возможность продолжения получения образования;

5.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Колледжа в случае:

- а) ликвидации обособленных структурных подразделений, реорганизации организации, осуществляющей образовательную деятельность, при отсутствии согласия обучающегося на продолжение образовательных отношений;
- б) прекращения действия или аннулирования лицензии на право осуществления образовательной деятельности;
- в) ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

г) стихийного бедствия, чрезвычайного или военного положения, обусловивших временное или окончательное прекращение образовательной деятельности организации;

д) состояние здоровья обучающегося, не позволяющее ему продолжить обучение, в соответствии с медицинским заключением;

е) смерти, а также в случае признания безвестно отсутствующим, умершим.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Колледжем.

5.4. Отчисление студентов во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком не допускается.

5.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из Колледжа.

5.6. Отчисление в связи с получением образования (завершением обучения) с присвоением квалификации и выдачей диплома подлежат обучающиеся, выполнившие учебный план профессии/специальности, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию.

Отчислению в связи с получением образования (завершением обучения) без присвоения квалификации и выдачи диплома подлежат обучающиеся, выполнившие учебный план профессии/специальности, но не прошедшие государственную итоговую аттестацию.

5.7. Отчисление обучающегося в связи с переводом для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится на основании Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

5.8. Отчисление по собственному желанию производится в течение 5 учебных дней с момента подачи обучающимся заявления.

5.9. Отчисление обучающегося по инициативе Колледжа за неоднократное совершение дисциплинарных проступков — неисполнение или нарушение устава Колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

5.10. В случае отчисления по инициативе Колледжа до применения меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления, сотрудники учебной части должны уведомить обучающегося о предстоящем отчислении и затребовать от него письменное объяснение. Если по истечении 3 учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Письменное объяснение обучающегося или акт о

непредставлении такого объяснения прикладывается к проекту приказа об отчислении.

Уведомление о предстоящем отчислении может быть направлено обучающемуся почтой по адресу места регистрации/жительства. В этом случае составляется акт, если обучающийся не явился в учебную часть или не прислал письменное объяснение по истечении 14 учебных дней.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления.

5.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.12. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные графиком сроки академической задолженности в течение одного года с момента возникновения такой задолженности, отчисляются из Колледжа как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.13. В случае нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж, выявление случаев предоставления заведомо ложных документов (зачетных книжек, справок, экзаменационных ведомостей и т.п.), отчисление обучающего производится с момента обнаружения нарушения.

5.14. Отчисление обучающегося в связи с просрочкой оплаты стоимости образовательных услуг производится в случае неуплаты гражданином, заключившим договор об обучении обучающегося, установленной суммы в срок без уважительной причины.

5.15. В случае окончания периода академического отпуска, указанного в приказе, и не предоставления обучающимся заявления о допуске к занятиям в течение 10 (десяти) календарных дней после окончания академического отпуска, он подлежит отчислению из Колледжа в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента истечения 10 (десяти) календарных дней подачи заявления о допуске к занятиям после окончания академического отпуска, с формулировкой «в связи с невыходом из академического отпуска».

5.16. Отчисление обучающегося по состоянию здоровья, не позволяющее ему продолжить обучение в соответствии с медицинским заключением, производится по представлению заместителя директора на основании

личного заявления обучающегося при наличии заключения врачебной комиссии медицинской организации о невозможности продолжения обучения студента по избранной профессии/специальности.

5.17. Приказ об отчислении объявляется обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его регистрации, не считая времени отсутствия обучающегося в Колледже.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

5.18. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор подлежит расторжению. Основанием для расторжения договора является приказ директора об отчислении обучающегося из Колледжа.

5.19. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа прекращаются с даты его отчисления из Колледжа.

5.20. При досрочном прекращении образовательных отношений Колледж в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Колледжа, справку об обучении (о периоде обучения) по установленному Колледжем образцу.

5.21. При отчислении обучающегося из Колледжа, а также при условии оформления обходного листа, выдаче подлежит подлинник документа об образовании, находящийся в личном деле (аттестат, диплом, приложение к диплому).

Все документы об уровне образования выдаются лично в руки владельцу либо иному лицу по доверенности. Без доверенности документы выдаются законным представителям обучающегося, если он не достиг возраста 18 (восемнадцати) лет.

5.22. В личном деле остается копии документов об образовании, копия справки об обучении (периоде обучения), заверенные сотрудником отдела кадров, выписка из приказа об отчислении, обходной лист.

5.23. Колледж обязан подать уведомление о предоставлении иностранному гражданину (лицу без гражданства) академического отпуска, о завершении или досрочном прекращении обучения иностранного гражданина (лица без гражданства), обучавшегося по очной или очно-заочной форме обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, имеющей государственную аккредитацию, а также о завершении или досрочном прекращении обучения иностранного гражданина (лица без

гражданства) в территориальный орган МВД России по месту нахождения Колледжа в течение трех рабочих дней со дня издания распорядительного акта о предоставлении ему академического отпуска или его отчисления в соответствии с Приказом МВД России от 24.11.2023 № 904 «Об установлении порядка подачи образовательной или научной организацией уведомления о предоставлении иностранному гражданину (лицу без гражданства) академического отпуска, о завершении или досрочном прекращении обучения иностранного гражданина (лица без гражданства), указанного в абзацах первом, втором, третьем или пятом пункта 7 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», и формы указанного уведомления».

6. Заключительные положения

6.1. Решения по вопросам, не предусмотренным настоящим Порядком, принимаются педагогическим советом Колледжа

6.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок могут быть внесены в связи с изменением законодательства Российской Федерации. Изменения и дополнения в настоящий Порядок принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принят и утвержден настоящий Порядок.

6.3. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны соблюдать настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.