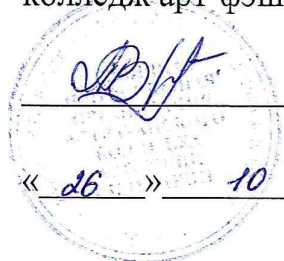


Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Астраханской области «Астраханский Колледж арт-фэшн индустрии»
(ГАПОУ АО «Астраханский колледж арт-фэшн индустрии»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
ГАПОУ АО «Астраханский
колледж арт-фэшн индустрии»

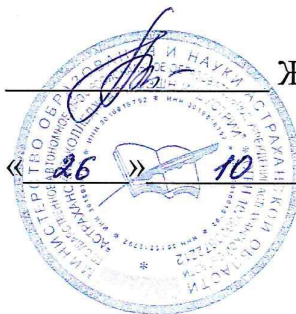


Т.В. Яркина

« 26 » 10 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директора ГАПОУ Астраханской
области «Астраханский колледж арт-
фэшн индустрии»



Ж.А. Горячева

« 26 » 10 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим Советом
Протокол от _____ № 2
26.10.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях предоставления
академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу
за ребенком обучающимся
ГАПОУ АО «Астраханский колледж арт-фэшн индустрии»

Астрахань
2023 г.

1. Нормативные ссылки

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком обучающимся ГАПОУ АО «Астраханский колледж арт-фэшн индустрии» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Федеральным законом от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Федеральным Законом от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.09.2021 № 1540 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2020 № 668н «Об утверждении порядка и условий

- назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей»;
- Приказом МВД России от 24.11.2023 № 904 «Об установлении порядка подачи образовательной или научной организацией уведомления о предоставлении иностранному гражданину (лицу без гражданства) академического отпуска, о завершении или досрочном прекращении обучения иностранного гражданина (лица без гражданства), указанного в абзацах первом, втором, третьем или пятом пункта 7 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», и формы указанного уведомления»;
 - локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и обеспечение образовательного процесса;
 - Уставом ГАПОУ АО «Астраханский колледж арт-фэшн индустрии».

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение определяет общие требования к процедуре предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена, а также основания предоставления академического отпуска обучающимся вне зависимости от курса, формы обучения (очная, заочная), бюджетной или внебюджетной основы в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Астраханской области «Астраханский колледж арт-фэшн индустрии» (далее - Колледж) в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее - образовательная программа) в Колледже по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2.2. Виды отпусков, на которые обучающийся имеет право:

2.2.1. Академический отпуск - это отпуск, предоставляемый обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования в колледже по уважительным причинам:

а) академический отпуск по медицинским показаниям – это отпуск, предоставляемый обучающемуся в связи с болезнью;

б) академический отпуск в связи с длительной служебной командировкой;

в) академический отпуск по семейным обстоятельствам – это отпуск, предоставляемый в связи необходимостью: постоянного ухода за больным членом семьи по медицинскому заключению, трудоустройства по причине тяжелого материального положения семьи;

г) академический отпуск в связи с призывом на военную или альтернативную гражданскую службу;

д) академический отпуск в связи с произошедшим стихийным бедствием;

е) академический отпуск в связи с участием во всероссийских и международных соревнованиях.

2.2.2. Отпуск по беременности и родам – это отпуск, который предоставляется обучающейся по ее заявлению и на основании выданной в установленном порядке медицинской справки, продолжительностью 70 (в случае многоплодной беременности – 84) календарных дней до родов и 70 (в случае осложненных родов – 86, при рождении двух или более детей – 110) календарных дней после родов.

2.2.3. Отпуск по уходу за ребенком – это отпуск, предоставляемый обучающемуся в связи с необходимостью ухода за ребенком в возрасте до трех лет.

2.3. Академический отпуск предоставляется на период времени, не превышающий двух лет.

2.4. Академический отпуск предоставляется неограниченное количество раз.

2.5. Академический отпуск обучающимся очной формы обучения при нахождении их в отпуске по беременности и родам, а также в отпуске по уходу

за ребенком не предоставляется. Отпуск с формулировкой «по беременности и родам» или «по уходу за ребенком» с выплатой установленного законом пособия обучающимся по очной форме предоставляется в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.09.2021 № 1540 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2020 № 668н «Об утверждении порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей».

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ЗАВЕРШЕНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА, ОТПУСКА ПО БЕРЕМЕННОСТИ И РОДАМ, ОТПУСКА ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ

3.1. Обучающийся в целях предоставления ему академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком предоставляет методисту учебной части заявление (приложение № 1, 1а) и документы, подтверждающие наличие основания для предоставления:

а) академического отпуска по медицинским показаниям - заключение врачебной комиссии медицинской организации;

б) академического отпуска в связи с длительной служебной командировкой – копию приказа/выписку из приказа, заверенные надлежащим образом, о направлении в служебную командировку;

в) академического отпуска в связи с необходимостью постоянного ухода за больным членом семьи – медицинское заключение, документы, подтверждающие родство обучающегося и члена семьи, нуждающегося в уходе;

г) академического отпуска в связи с необходимостью трудоустройства - справку о составе семьи и совокупном доходе всех членов семьи, справку о трудоустройстве обучающегося с места работы;

д) академического отпуска в связи с призывом на военную или альтернативную гражданскую службу – повестку военного комиссариата, содержащую время и место отправки к месту прохождения военной службы;

е) академический отпуск в связи с произошедшим стихийным бедствием, чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств (землетрясение, наводнение, пожар и другие природные стихийные бедствия, объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемия, блокада и т.д. по месту фактического проживания семьи или по месту регистрации обучающегося) – документ, выданный соответствующим компетентным органом по месту фактического проживания семьи или по месту регистрации обучающегося, подтверждающий наступление вышеуказанных обстоятельств, и личное заявление обучающегося;

ж) академический отпуск студенту-спортсмену для участия во всероссийских или международных соревнованиях – письмо, приглашение соответствующей спортивной организации и личное заявление обучающегося;

з) в иных, не предусмотренных данным положением обстоятельствах, – документы, подтверждающие данные обстоятельства, и личное заявление обучающегося.

Предоставление академического отпуска несовершеннолетним обучающимся осуществляется с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3.2. При предоставлении академического отпуска по медицинским показаниям (по состоянию здоровья) в заключении врачебной комиссии

медицинской организации (далее по тексту – ВК, Врачебная комиссия) должна содержаться фраза «нуждается в предоставлении академического отпуска».

3.3. Основанием для предоставления отпуска по беременности и родам является справка медицинского учреждения с указанием периода отпуска и личное заявление обучающейся.

3.4. Основанием для предоставления отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трех лет для обучающегося бюджетной основы является свидетельство о рождении ребёнка, справка о том, что второй родитель (мать или отец) ребёнка не использует данный отпуск и не получает пособия по месту своей работы или учёбы (если отец или мать ребёнка не работает - справку из органов социальной защиты населения по месту его (её) жительства), а также личное заявление (матери или отца ребенка). Для обучающихся на внебюджетной основе для предоставления отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трех лет, основанием является свидетельство о рождении ребёнка, а также личное заявление (матери или отца ребенка). Порядок и сроки выплаты пособия по государственному социальному страхованию в период указанного отпуска определяются федеральными законами.

3.5. В случае, если обучающийся обучается по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, плата за обучение с него не взимается.

3.6. Порядок и условия предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком иностранным учащимся, обучающимся за счет средств федерального бюджета, определяются настоящим Положением, если иное не установлено условиями межправительственных и межведомственных соглашений. Колледж обязан подать уведомление о предоставлении иностранному гражданину (лицу без гражданства) академического отпуска, обучавшегося по очной или очно-заочной форме обучения по образовательной программе среднего профессионального

образования, имеющей государственную аккредитацию, в территориальный орган МВД России по месту нахождения Колледжа в течение трех рабочих дней со дня издания распорядительного акта о предоставлении ему академического отпуска в соответствии с Приказом МВД России от 24.11.2023 № 904 «Об установлении порядка подачи образовательной или научной организацией уведомления о предоставлении иностранному гражданину (лицу без гражданства) академического отпуска, о завершении или досрочном прекращении обучения иностранного гражданина (лица без гражданства), указанного в абзацах первом, втором, третьем или пятом пункта 7 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», и формы указанного уведомления».

3.7. Решение о предоставлении академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком принимается директором Колледжа в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом директора Колледжа с обязательным ознакомлением обучающегося с указанным приказом под подпись:

3.8. В приказе о предоставлении академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком указывается причина его предоставления и дата, с которой студент должен приступить к занятиям.

3.9. Академический отпуск, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком предоставляется со дня издания приказа или с даты, указанной в приказе.

3.10. Академический отпуск может быть продлен, если его общая продолжительность не будет превышать сроки, установленные в пункте 2.2. настоящего Положения. Продление академического отпуска, если его общая продолжительность не будет превышать сроки, установленные в пункте 2.2. настоящего Положения, производится на основании личного заявления студента.

3.11. Порядок пользования общежитием обучающимися определяется с учетом статьи 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальными нормативными актами Колледжа. Право проживания в общежитии на период академического отпуска сохраняется за обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предоставляется право проживания в общежитии при условии отсутствия закрепленного за ними жилого помещения.

3.12. Академический отпуск, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода, на основании личного заявления обучающегося (Приложение № 2).

3.13. Основанием для выхода из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком является письменное заявление обучающегося. Заявление должно быть предоставлено обучающимся не позднее даты окончания срока, на который был предоставлен отпуск. К заявлению прилагаются следующие документы:

- в случае выхода обучающегося из академического отпуска по медицинским показаниям (как при досрочном выходе, так и в связи с окончанием срока, на который он был предоставлен) – справка врачебной комиссии учреждения здравоохранения по месту постоянного наблюдения обучающегося о том, что обучающийся здоров, медицинские противопоказания для продолжения обучения отсутствуют и к обучению приступить может;

- в случае выхода обучающегося из академического отпуска в связи с призывом на военную службу – ксерокопия военного билета.

3.14. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком на основании приказа директора колледжа или уполномоченного им должностного

лица при обязательном ознакомлении обучающегося с указанным приказом под подпись.

3.15. После выхода из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком обучающимся, ранее получавшим стипендию, стипендия назначается с того семестра, с которого обучающийся продолжает обучение, за исключением месяцев, за которые ему была выплачена стипендия до ухода в отпуск.

3.16. Если за время нахождения в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком образовалась разница в учебных планах, по которым обучающийся обучался ранее, и приступил к обучению после отпуска, то приказом директора устанавливаются сроки ликвидации этой разницы. Обучающийся, не ликвидировавший разницу в учебных планах без уважительных причин в установленные сроки, к семестровой сессии не допускается.

3.17. В случае если основная профессиональная образовательная программа, по которой студент обучался до академического отпуска, к моменту его возвращения в Колледже не реализуется, обучающийся имеет право продолжить обучение по другой основной профессиональной образовательной программе, входящей в ту же укрупненную группу специальностей и реализуемой в Колледже в настоящий момент.

3.18. Обучающийся, не приступивший к занятиям без уважительных причин в течение 10 (десяти) календарных дней после окончания академического отпуска, подлежит отчислению из Колледжа с формулировкой «отчислить как не вернувшегося из академического отпуска» в соответствии с Положением о порядке и основаниях возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений в ГАПОУ АО «Астраханский колледж арт-фэшн индустрии».

4. ВЫПЛАТЫ ОБУЧАЮЩИМСЯ, НАХОДЯЩИМСЯ В АКАДЕМИЧЕСКОМ ОТПУСКЕ, ОТПУСКЕ ПО БЕРЕМЕННОСТИ И РОДАМ, ОТПУСКЕ ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ

4.1. Выплата государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающемуся в период нахождения в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком производится в порядке, установленном Положением о стипендиальном обеспечении в ГАПОУ АО «Астраханский колледж арт-фэшн индустрии».

4.2. Выплата государственной социальной стипендии обучающемуся в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком производится до истечения срока, на который она установлена.

4.3. Выплата государственной академической стипендии студенту приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студенту была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

4.4. При предоставлении детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет за ними

на весь период данных отпусков сохраняется полное государственное обеспечение и выплачивается государственная социальная стипендия.

4.5. Пособие по беременности и родам выплачивается за период отпуска по беременности и родам в соответствии с Федеральным законом от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» и Приказом Минтруда России от 29.09.2020 № 668н «Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей» за счет средств федерального бюджета, бюджета Астраханской области, выделяемых профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям на выплату стипендий.

4.6. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.09.2021 № 1540.

5. Порядок внесения изменений и дополнений

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства Российской Федерации.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются и утверждаются в том же порядке, в котором принято и утверждено настоящее Положение.

Приложение №1

к Положению о порядке и основаниях предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком обучающимся ГАПОУ АО «Астраханский колледж арт-фэшн индустрии»

Образец заявления о предоставлении академического отпуска

Директору ГАПОУ АО «Астраханский колледж арт-фэшн индустрии»

_____ (Ф.И.О. директора)

студента курса _____ группы _____
специальности _____

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

тел. _____

заявление.

Прошу предоставить мне академический отпуск с _____ по _____ (указать период) в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования *(по медицинским показаниям; из-за призыва на военную службу; из-за с необходимостью осуществления ухода за тяжелобольным ребенком или близким родственником; из-за участия в российских или международных соревнованиях; по семейным обстоятельствам).*

К заявлению прилагаю:

_____ (подпись обучающегося)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

Приложение №1а
к Положению о порядке и основаниях
предоставления академического отпуска,
отпуска по беременности и родам, отпуска
по уходу за ребенком обучающимся ГАПОУ
АО «Астраханский колледж арт-фэшн
индустрии»

Образец заявления о предоставлении отпуска по беременности и родам

Директору ГАПОУ АО «Астраханский
колледж арт-фэшн индустрии»

(Ф.И.О. директора)

студента курса _____ группы _____
специальности _____

(Ф.И.О. обучающегося)

тел. _____

заявление.

Прошу предоставить мне отпуск по беременности и родам с _____ по
_____ (указать период).

К заявлению прилагаю:

(подпись обучающегося)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

Приложение № 2
к Положению о порядке и основаниях
предоставления академического отпуска,
отпуска по беременности и родам, отпуска по
уходу за ребенком обучающимся ГАПОУ АО
«Астраханский колледж арт-фэшн
индустрии»

Образец заявления о выходе из академического отпуска

Директору ГАПОУ АО «Астраханский
колледж арт-фэшн индустрии»

_____ (Ф.И.О. директора)

студента курса _____ группы _____
специальности _____

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

тел. _____

заявление.

Прошу допустить меня к образовательному процессу в связи с выходом из академического отпуска (отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком) с «__» _____ 20__ г.

_____ (подпись обучающегося)

«__» _____ 20__ г.
(дата составления)